

國立中山大學

106 學年度第 2 次場地管理委員會會議紀錄

一、時 間：107 年 6 月 5 日（星期二）上午 11 時整

二、地 點：行政大樓 4006 室

三、主席：蔡副校長秀芬

記錄：黃怡禎

四、出席人員：

陳嘉平副總務長代、于欽平副學務長代、主計室盧貴美主任、紀乃文教授、王昭文教授、學生宿委會戴婉綺主委、學生會黃志家代

五、請假人員：楊育成組長、邱素芬委員、袁世禮秘書

六、列席人員：

保管組蔡東裕組長、體衛組郭盈君營養師

壹、主席致詞：略

貳、確認上次會議報告案建議事項與討論案決議事項之執行情形對照表

報告案	建議事項	執行情形
海科院共構通訊基地台已於106年9月30日完成開通訊號，已改善海科院及武嶺宿舍區通訊品質。	請業務單位發函通知本校各單位、學生會及宿委會，針對教學區及學生宿舍區如有電話訊號微弱等情事，請加強宣導向所屬通訊業者客訴反映；同時另請業務單位通知各通訊業者，以改善通訊品質。	本校業於107年5月7日函文通知各單位(附件1)，除向電信業者客訴外，併通知本處保管組協助處理。
有關 103 年及 105 年本校榮獲教育部體衛輔導評鑑績優大學，請營養師針對營業之場地、人員及食品等三管理層面簡要說明，以維護校內食品安全。	<p>一、請業務單位針對校內風評較佳之武嶺1村學生餐廳，調查其整體經營理念(如：價格、菜色種類、服務態度、攤位規劃、停車、食品衛生…等)，以作為師生同仁餐飲服務之需。</p> <p>二、請業務單位儘速查明本校餐廳聘請學生工讀，是否依規定納入勞健保，如未納入須立即改善；另於下次營業場地重新招標，增加契約內容：學生工讀依法應納入勞健保，並列為評鑑考核項目。鼓勵營業廠商提供清寒學生餐點。</p> <p>三、請廠商除學期定期消毒外，日常病蟲媒介消毒亦請加強頻率。</p>	<p>一、業於107年3月9日至107年3月24日po文於「中山大小事」，樣本數152人；檢陳業務單位彙整武嶺1村學生餐廳內各攤位特色及經營成功因素分析表(附件2)。</p> <p>二、目前本校餐廳聘請學生工讀，確依規定納入勞健保；另下次營業場地重新招標亦將學生工讀納入勞健保訂定為契約內容，並列為評鑑考核項目，鼓勵營業廠商提供清寒學生餐點。</p> <p>三、營養師已督導日常病蟲媒介消毒頻率為每星期1次。</p>

討論案	決議事項	執行情形
本校場地管理委員會107年度作業預算案，提請討論。	同意。	執行中，除應繳稅款、學校攤提折舊費、支應學生宿委會款項外之業務費，自107年1月1日至6月4日止，支用進度為59.54%（支用12萬8,902元/21萬6,507元）（附件3）；租金收入來源為：3家餐廳+1家輕食+2家咖啡館+2家便利商店+5家福利社+2家飲料自動販賣機+2家自助洗衣機+9項日常生活設施（附件4）。
決 議	場管會經費運用本於「取之於斯，用之於斯」之均衡原則，就其收支項目內容進行檢討分析，提案報告。	

參、報告事項

一、為推廣節能減碳，除原已設置文學院、翠亨H棟宿舍(萊爾富超商)、國研大樓東綜合停車場、社科院、海科院、武嶺宿舍及翠亨L棟等7處增設電箱場域，各5組充電箱，共70部電動車；並於107年5月21日於翠亨L棟宿舍再增設1組電箱廠域(10部電動車)，電動車會員人數自106年10月8日334人~107年4月30日增為1,076人，平均每週增加25位會員(附件5)；總使用次數25,512次/半年，平均每人使用24次/半年。

二、檢附106學年度第1學期場地評鑑結果(附件6)；依本校管理委員會作業要點第十點第一項第二款規定，場地經營考核每學期進行一次(附件7)。

(一)以上各營業廠商皆符合考核要點規定。

1. 最高分：餐飲類~武嶺1村餐廳94.77分；福利社類~理學院福利社96.26分。
2. 最低分：餐飲類~菩提樹威爾希斯86.01分；福利社類~翠亨A棟福利社90.98分。

(二)經查較低廠商均是食品菌數檢查偏低。

(三)非服務類以洗衣部較高84.00分；以美髮部較低75.04分，因美髮與學生需求較無直接相關，相對無感受。

三、場管會所轄營業場地至107年7月31日止契約屆滿辦理重新招標及續約說明：

(一)本次場地依約期滿，採參考最有利標精神辦理重新公開招標評審，計有8項日常生活設施：

1. 活動中心圖書文具部(月租金 24,150 元)
2. 活動中心眼鏡部(月租金 9,135 元)
3. 活動中心理髮部(月租金 5,565 元)
4. 活動中心洗衣部(月租金 6,300 元)
5. 影印部(月租金 10,500 元)
6. 機車修理站(月租金 3,000 元)
7. 活動中心便利商店(月租金 55,000 元)
8. 學生宿舍自助洗衣機(月租金 31,000 元)

(二)繼續續約：

本次場地依約期滿得繼續續約之規定為廠商考核高於總平均 70 分標準為合格，擬請准予續約二年；此外，廠商未發生任何待處理事項，爰擬請於本會議報告說明通過後准予續約(活動中心美髮部、飲料自動販賣機等 2 項日常生活設施)。

(三)檢附場管會所轄營業場地至 107 年 7 月 31 日止契約屆滿情形一覽表(附件 8)

(四)評審項目標準(以全家為例)：建議援用往例以現有租金費率為基準，投標廠商每加 1,250 元，配分即加 1 分以此類推至原配分(附件 9)。

決 議：

一、基於本校組織改造，總務處部分於107年6月1日校務會議通過保管組改為資產經營管理組，就全校經營之場館評估改以總包方式辦理；併於近期進行標竿學習，於107年11月30日前完成整體經營改造規劃方案，108年1月中旬開始辦理招商，其間如有場館整體空間改造及招商策略之協調事項等，必要時得召開臨時委員會討論。

二、原契約於107年7月31日屆滿廠商因應前項經營策略方案改造評估作業，同意延長契約一年期限至108年7月31日止，其場館併入前項經營策略改造方案招商內容，並預先通知廠商知照。

肆、討論事項

【第一案】

案由：為改善學生餐廳用餐環境，預定自108年度及109年於每餐廳各增加1臺分離式冷氣機，提請討論。

說明：

一、因應地球暖化，改善學生用餐環境，預定自 108 年度及 109 年於學生餐廳(武嶺 1 村米羅餐廳、活動中心觀海樓餐廳及翠亨 E 棟餐廳)各增加 1 臺分離式冷氣。

二、所需預借經費如下：

(一)99 萬元：

1.108 年預借 49 萬 5,000 元：16 萬 5,000 元/臺*3 臺=49 萬 5,000 元

2.109 年預借 49 萬 5,000 元：16 萬 5,000 元/臺*3 臺=49 萬 5,000 元

(二)冷氣規格：預計採較省電直立式分離式冷氣。

(三)經費來源：建議由場管會經費項下預借。

決 議：原規劃108年及109年裝置之冷氣空調設備，併入本次報告案之全校場館經營策略改造方案內容之設備整修項目處理。

伍、臨時動議：無

陸、散會：中午12時10分