

國立中山大學 109 學年度第 1 次 空間規劃管理暨公共藝術委員會會議紀錄

時間：109 年 12 月 31 日中午 12：15

地點：行政大樓 4 樓 4006 室

主席：黃副校長義佑

紀錄：李昱

出席人員：林淵淙委員、黃婉甄委員、林季怡委員、張瑞華委員、金玉萍委員、
林尚毅委員、莊皓鈞委員

請假人員：謝榮峰委員、林伯樵委員、劉賓陽委員、陸曉筠委員、莊雪華委員、
樂昀鴻委員

列席人員：郭盈君營養師

壹、確認前次會議紀錄及執行情形(詳附件 1)：除滿意度調查採用幾分制及新增
輕食廠商(含引進弱勢團體商品)兩案調整如下，餘確認。

執行情形：

- 一、滿意度調查採幾分制部分：資產組應尊重委員意見，不可自行決斷；滿意度調查改採 7 分制，試辦 1 年之後再行檢討。
- 二、新增輕食廠商(含引進弱勢團體商品)部分：因興建新建物請照程序作業費用過高，請改以規劃採流動攤車之方案，避免建物請照之問題。流動攤車造型應考量附近場所之校園環境整體美觀，避免突兀；所販售之餐點宜與目前既有之威爾希斯有所區隔，並突顯本校人文及社會關懷之特色。

貳、業務報告

- 一、配合高雄市政府交通局，除本校原有站點更新為 YouBike 系統外(共 59 柱)，於工學院南側(15 柱)、材料大樓北側(10 柱)及圖資處東側(16 柱)等地區再設置 3 個 YouBike 站點，合計 100 柱。
- 二、依各單位需求，辦理設置藝術大樓、武嶺四村、理學院及化學館之自動販賣機場地招商，並於 109 年 11 月 3 日全部設置完成。
- 三、意見反映部分，資產組網頁設有對校內商家意見反映區，本學期有教師反應餐點疑似不熟，資產組立即與廠商討論，並請營養師提出專業意見，共同討論後初步認為應無餐點未熟之情事。因反應迅速確實，獲反應問題教師之好評。此外，全家便利商店於 109 年暑假期間進行整修，店長參考本校滿意度調查之師生建議，改善結帳動線，由此學期滿意度調查得知，亦獲好評。另外，電動機車廠商其易公司亦接受使用者建議，在本校增設藝術大樓停車場、海科院停車場、翠嶺道往活動中心、往 E 餐

停車場及往 C 棟停車場等 5 個地點增設無樁站點，將電動機車站點由 8 站點增設到 13 站，增加使用者之便利性。

- 四、本校理學院福利社、翠亨 A 棟福利社、文學院福利社、武嶺二村福利社、海科院福利社、翠亨 H 棟便利商店、武嶺一村餐廳(米羅)及翠亨 E 棟餐廳等場地契約將於 110 年 7 月 31 日到期，又依本校場地管理作業要點第 8 點第 2 項第 3 款規定，換租以 2 次為原則；今上開各場地續約均已達 2 次，將依規定於 110 年辦理場地招租事宜。

決議：為免租金過低，建議於契約中明定，採固定金額加營業額抽成之方式收取場地租金。

- 五、鑑於 109 年底疫情增溫配合本校政策，各學生餐廳於入口處有專人宣導戴口罩及量測體溫並放置酒精，用餐區亦均設置隔板。

- 六、109 年度因疫情原因減免數個場地租金，合計減免 12 萬 4,215 元；但因自助洗衣烘衣機場地租金較 108 年度收入增加約 31 萬元，全年度收入仍較 108 年增加 19 萬元。

- 七、108 學年度第 2 學期場地考核結果(詳附件 2)。

- 八、109 學年度第 1 學期場地滿意度調查結果(詳附件 3)。

決議：本次成績仍採算術平均計算，有關加權平均計算方式提臨時動議討論修正後再於下次滿意度調查時實施。

參、討論事項：

【第一案】

案由：本校圖書文具部、眼鏡部、美髮部、理髮部、洗衣部、影印裝訂部、自動販賣機(學生宿舍區)及逸仙館右側廣場(找到幸福)等場地租賃期間將於 110 年 7 月 31 日屆滿，是否同意續約？提請討論。

說明：

- 一、找到幸福契約期間為 105 年 8 月 1 日至 110 年 7 月 31 日，為期 5 年；其他場地契約期間為 108 年 8 月 1 日至 110 年 7 月 31 日，為期 2 年。目前案揭廠商契約期間均屆滿，依其考核成績得依本校規定申請第 1 次續租，換租 2 年，自 110 年 8 月 1 日起至 112 年 7 月 31 日止。
- 二、案揭廠商歷次考核(108 全學年度)及總平均合格，且滿意度調查未有不合格情況，符合續約規定，考核總平均及 109 學年度第 1 學期滿意度成績

(含平均分數及該場地在同類型場地中之名次)如下表：

| 場地 | 承租廠商 | 108 學年度 考核總平均 | 109-1 學期滿意度調查 | |
|---------|---------|------------------|---------------|----------------|
| | | | 平均 | 該類型名次 ／場地總數 |
| 理髮部 | 洪張梅花 | 92.87 | 4.34 | 1/9 |
| 洗衣部 | 快潔專業洗衣店 | 92.31 | 4.29 | 2/9 |
| 眼鏡部 | 吉晟鐘錶眼鏡行 | 91.67 | 4.08 | 3/9 |
| 圖書文具部 | 麗文文化 | 89.07 | 3.93 | 4/9 |
| 影印裝訂部 | 台灣富士全錄 | 88.04 | 3.92 | 5/9 |
| 美髮部 | 王鐘羚 | 88.69 | 3.91 | 6/9 |
| 自動販賣機 | 松揚飲料 | 88.89 | 3.83 | 7/9 |
| 逸仙館南側廣場 | 陽盛食品行 | 90.82 | 3.86 | 11/14 |

決議：同意續約，換租 2 年。附帶決議如下：

往後提及討論廠商續約問題，應提供最近一期廠商滿意度調查結果，依場地性質進行排名，並提供各場地的優缺點，做為委員續約與否之參考。

【第二案】

案由：本校學生宿舍洗衣烘衣機場地租賃契約期滿，因滿意度較差，擬重新辦理場地出租招標，提請討論。

說明：

- 一、本校學生宿舍洗衣烘衣機由日星企業社承租，契約期間為 108 年 8 月 1 日至 110 年 7 月 31 日，為第 1 次簽約。
- 二、日星企業社在 108 學年度第 1 學期滿意度為 3.43 分(滿分 5 分)，第 2 學期為 6.39 分(滿分 10 分)，均為服務類廠商最後一名，且分數亦未達滿分之 75%，依本校場地管理作業要點第 8 點第 2 項各款之規定，視為考核不合格，期約期滿不予續約。
- 三、為持續提供住宿學生之洗衣烘衣服務，擬重新辦理場地出租招標。

決議：

- 一、此場地租賃不予續約，重新辦理出租招標，若原廠商日星企業社參與投標，

資產組應將近年滿意度調查結果供評審委員參考。

二、為避免因使用方式不當造成清潔度不佳，建議日後之得標廠商應公告洗衣機使用方式，並讓使用者可針對不同洗衣量設定不同洗衣時間(給付金額亦隨之調整)，供使用者自行選擇。

【第三案】

案由：本校空間規劃管理暨公共藝術委員會 110 年度作業預算，詳如說明，提請討論。

說明：本校空間規劃管理暨公共藝術委員會 110 年度作業預算，擬編列金額共計 403 萬 8,699 元，各項目明細如下表：

| no | 項目 | 說明 | 109 年 預算 | 110 年 預算 |
|----|-------------------------|------------------------------|-------------------|--------------------------|
| 1 | 營養師人事費 | 包含月薪、勞健保、單位提撥 6% 及生日禮金等 | 389,392 | 394,084 |
| 2 | 外包清潔人員費 | 活動中心清潔維護 | 391,032 (招標動支) | 415,800 (招標動支) |
| 3 | 膳食督導小組教育訓練費與餐飲人員衛生教育講習費 | 工讀費、補充保費及誤餐費 | 154,184 | 157,532 |
| 4 | 業務費及設備費 | 工讀費、修繕費用、校外專家學者出席費及交通費、攤還預借款 | 572,596 | <u>468,543</u> |
| 5 | 學生宿委會活動費 | 依循往例編列 | 550,000 | 550,000 |
| 6 | 檢驗費 | 聘請海資系邱素芬老師進行本校餐廳食品檢驗工作 | 400,000 | 400,000 |
| 7 | 折舊折耗及攤銷 | 依循往例編列預算總額之 20% | 822,672 | <u>807,740</u> |
| 8 | 稅捐與規費(強制費) | 營業稅、房屋稅與地價稅等 | 845,000 | 845,000 |
| 合計 | | | 4,113,360 | <u>4,038,699</u> |

決議：原則同意依此預算編列。

備註：外包清潔人員費用部分，依事務組決標明細調降，餘額計入業務費(預算總額不變)，調整預算明細詳附件 4。

肆、臨時動議：

【第一案】

案由：本校理學院福利社、翠亨 A 棟福利社、文學院福利社、武嶺二村福利社、海科院福利社、翠亨 H 棟便利商店、武嶺一村餐廳(米羅)及翠亨 E 棟餐廳等場地契約將於 110 年 7 月 31 日到期，將依規定於 110 年辦理場地招租事宜，評選委員建請開放學生代表參與，提請討論。

說明：此類場地位於宿舍區及教學區，學生為最大之顧客來源，其意見至關重要，參加評選可反應需求。

決議：同意由學生會會長指派 2 名學生代表擔任招商案之評審委員，並將委員人數增為 5 人。

【第二案】

案由：由 109 學年滿意度調查可知，活動中心山海樓饗食廣場油煙問題一直存在，如何促其改善？提請討論。

說明：山海樓饗食廣場自裝潢完工營運初期用餐區即有油煙問題，期間廠商雖有加裝油煙靜電處理，但迄今仍有油煙味，影響其滿意度。

決議：鑑於山海樓饗食廣場油煙問題遲未有效改善，責成資產組督導廠商，限期半年改善完成(如安裝側吸式抽油煙機等方式)，改善結果並列入日後租約期滿續約時之重要參考。

【第三案】

案由：鑑於本校各營業場地特性及功能性不同，有關滿意度調查結果，擬改採加權平均計算，其各類別加權權重設定，提請討論。

說明：

- 一、目前本校各營業場地滿意度調查係將服務環境、商品品質、商品多元、服務態度及價格合理等項目予以算術平均，得到滿意度之平均分數，各項目所佔比例相同，然各營業場地功能性不同，學生餐廳係供師生同仁較為平價之餐食，而海景餐廳則提供較為高檔之餐點及服務；全家便利商店與其他較為偏遠之福利社亦有不同之功能取向，若單純將各類項目滿意度予以平均，恐無法將各場地之特性及優勢予以發揮。

二、酌此，參考劉賓陽委員之建議，特於 109 學年度第 1 學期滿意度調查時，增加一題詢問填答者針對某場地最為吸引(或重視)您消費之兩項特點為何，規劃作為加權權重之依據。

決議：經討論有兩個方案，分列如下：

甲案：將調查結果中最吸引人的項目比重調為 30%，第 2 為 25%，第 3 為 20%，第 4 為 15%，第 5 為 10%。

乙案：將調查結果中最吸引人的前兩個項目比重調為 30%，第 3 為 20%，第 4 及第 5 則為 10%。

以上兩案何者為優，請資產組洽詢本校民意與市場調查研究中心後，作為下次滿意度調查各項目比重加權計算之依據。

【第四案】

案由：目前本校場地管理作業要點將廠商種類分為兩大類-餐飲類(含餐廳、咖啡館及福利社)及服務類，鑑於餐廳及福利社性質較為不同，是否再予區分？提請討論。

說明：依本校場地管理作業要點規範，滿意度調查中餐飲類最後二名恐無法續約，但餐廳及福利社性質不同，共同排名恐失公平。

決議：請修改本校場地管理作業要點，重點如下：

一、將各廠商區分為三大類，第一類為餐廳(含咖啡廳)、第二類為福利社、第三類為服務類(其他)，並規範各類型廠商倘滿意度調查為最後一名且分數未達此項滿分之百分之七十五者，視為當次考核不及格。

二、續約之換租年限，倘最近一期滿意度調查分數為該類別之倒數第二名者，續約年限交由本委員會審議；惟續約後次年滿意度調查分數或名次若未提高，即不得再續約。

伍、散會(下午 2 時 10 分)

國立中山大學

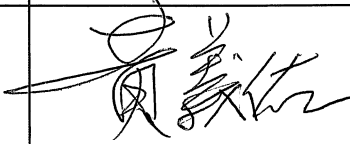
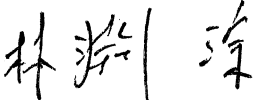
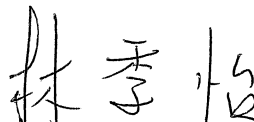
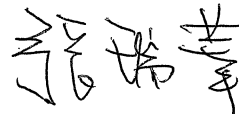
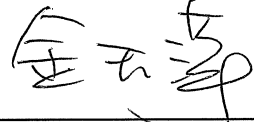
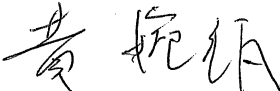
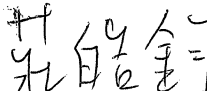


109 學年度第 1 次空間規劃管理暨公共藝術委員會會議簽到表

時間：109 年 12 月 31 日（星期五）中午 12 時 15 分

地點：行政大樓 4006 會議室

主席：黃副校長義佑

紀錄：李早

| 出席人員 | 簽到欄 | 出席人員 | 簽到欄 |
|--------|---|-------|---|
| 黃主席義佑 |  | 莊雪華委員 | |
| 林淵淙委員 |  | 林季怡委員 |  |
| 謝榮峰委員 | 請假 | 張瑞華委員 |  |
| 林伯樵委員 | | 金玉萍委員 |  |
| 黃婉甄委員 |  | 莊皓鈞委員 |  |
| 劉賓陽委員 | 請假 | 林尚毅委員 |  |
| 陸曉筠委員 | | 樂昀鴻委員 | 請假 |
| | | | |
| 列席人員 | | | |
| 郭盈君營養師 |  | | |

108 學年度第 2 次空間規劃管理暨公共藝術委員會會議紀錄

及執行情形【開會時間：109 年 6 月 12 日（星期三）中午 12 時 15 分】

業務報告

一、關於 YouBike 公共腳踏車站點設置部分，除本校原有的 4 個站點之外，高雄市政府交通局再申請於理學院停車場旁、電資大樓前廣場及圖資處西側通道等 3 個地區設置站點。

決議：為落實本校綠色校園之推動，本校同意配合高雄市政府交通局設置 3 個新站點；設置車位數量請交通局與校安組(車管會)及資產組依現場狀況調整。

執行情形：已依本會決議內容，經協調校內相關單位後，於 109 年 8 月 31 日函覆交通局同意設站並進行簽約程序。後由交通局委請 Ubike 廠商於工學院南側(15 柱)、材料大樓北側(10 柱)及圖資大樓東側(16 柱)設置 3 個新站點，最晚一站係於 109 年 11 月初啟用。

二、行政大樓後方中庭兩側現已各設有 10 組陽傘桌椅組，但因本校臨海，管理學院及工學院於圖資大樓附近之出口瞬間陣風較大，已多次造成陽傘損壞，故最後一組桌椅暫未設置陽傘。

決議：為求中庭整體美觀，未設陽傘之最後一組桌椅收納後作為備用之需。

執行情形：已依本會決議，請事務組同仁協助將桌椅收於庫房。

三、108 學年度第 1 學期場地考核結果。

決議：

(一)有鑑於各廠商考核分數過高，顯示目前考核機制或評分標準有問題，進而失去考核的鑑別度，並應調高滿意度的佔比，以及避免「督導」及「衛生管理」皆幾乎滿分之情形，故擬重新調整考核項目及評分比例如下：

1. 餐飲類別廠商：滿意度 35%、衛生管理 25%、食菌檢查 25%、抽查 10%、管考 5%。
2. 服務類別廠商：滿意度 60%、抽查 20%、管考 20%。
3. 廠商抽查部分應由本校一級主管擔任。

(二)有關部分衛生食安評分項佔比過低，導致評分結果無法反應實際的衛生狀況，請體衛組檢討衛生考核評分及扣分標準，不能再出現分數過高且沒有鑑別度的情形。

(三) 以上調整若涉及法規修改，請資產組及體衛組提出修正案，並循校內程序修正後實施。

執行情形：

- (一) 資產組已依本會決議修改本校場地管理作業要點，循校內程序經 109 年 9 月 16 日 109 學年度第 1 學期第 2 次行政會議修正通過後實施。
- (二) 體衛組郭營養師亦依本會決議修改本校餐廳膳食衛生安全檢查表，依校內程序於 109 年 6 月 23 日提衛生委員會修正通過，並陳校長核定後實施。

四、108 學年度第 2 學期場地滿意度調查結果。

決議：

- (一) 關於負面表列之非中立題目(如不再續約之調查)，未來不得再列入調查項目。
- (二) 進行滿意度調查時，應向受測者清楚說明，依本校相關規定，若廠商滿意度成績未達 75% 時，可能會有無法續約之情形，以讓受測者知悉優劣之標準所在。
- (三) 有關合約期中滿意度成績未達 75% 之廠商，請資產組告知依相關規定未來恐無法續約，並督促其改善。
- (四) 至於滿意度調查該採五分量表或十分量表，以及滿意度調查中進步指數如何呈現等部分，請另洽校內專家諮詢(如劉賓陽委員等)，最終依其考核佔比換算考核成績。

執行情形：

- (一) 滿意度調查內容部分，資產組已於 109 學年度第 1 學期進行問卷調查時，取消負面表列問題，並於調查表中向受測者說明，廠商滿意度未達 75% 時，可能有無法續約之情形。
- (二) 滿意度調查結果通知廠商部分，已將 108 學年度第 2 學期滿意度調查結果通知滿意度未達 75% 之廠商，並告知本校已修改續約規定，督促其改善。
- (三) 拜訪專家諮詢部分，資產組已於 109 年 10 月 15 日拜訪劉賓陽委員，劉委員建議量表採用奇數較為妥適；因鑑於題目較為複雜恐影響作答意願，經討論後決定採用 5 分量表。

討論事項

【第一案】

案由：本校活動中心咖啡館及菩提樹下咖啡部場地租賃申請續約，提請討論。

說明：

- 一、案揭兩場地因本校政策合併招租，第 1 期租賃契約到期，經營廠商柒拾參階餐飲店(下稱柒拾參階)及威爾希斯商行(下稱威爾希斯)提出續約申請。
- 二、兩家廠商於 104 年 8 月 1 日至 109 年 7 月 31 日承租上開場地，為期 5 年期間屆滿，現依本校規定申請第 1 次續租，得換租 2 年，自 109 年 8 月 1 日至 111 年 7 月 31 日止。
- 三、兩家廠商自 104 年 8 月 1 日起之考核總平均，柒拾參階為 91.97 分，威爾希斯為 90.29 分；歷次考核亦均合格，符合續約規定。

決議：同意續約；惟續約時宜掌握營運狀況，適度調整租金，請資產組訪察後提出調整建議。

執行情形：業於 109 年 7 月 10 日函覆柒拾參階餐飲店(活動中心咖啡館)及威爾希斯商行(菩提樹下咖啡部)同意其續約之申請，並調漲威爾希斯之租金 1,000 元，續約後為每月 12,500 元。

【第二案】

案由：本校電動機車租賃服務若於本年度申請場地租賃之續約，是否同意？提請討論。

說明：

- 一、本校電動機車場地租賃由其易電動車科技股份有限公司承租，契約期間為 107 年 12 月 1 日至 109 年 11 月 30 日，租金每月 13,750 元，已續約一次。目前站點在本校校區計有國研大樓、L 棟停車場、F 棟停車場、活動中心、海工館、武嶺一村、武嶺三村及文學院等 8 站。
- 二、因廠商提出續約期間約在 109 年 8、9 月間，與本會往年召開期間無法切合，故提前提出討論。
- 三、其易電動車自 107 年 12 月 1 日起之考核目前總平均為 86.76 分，歷次考核均合格，符合續約規定。

決議：鑑於其易電動車滿意度調查結果未臻理想，擬請該公司提出改善措施後，

授權總務長決定是否與其續約。

執行情形：資產組已於 109 年 8 月 12 日邀集校安組及其易電動車傅先生，就如何提升滿意度進行討論。會中其易電動車除提出改善機車清潔度及車況外，並提出希望增設無樁站點，計有海科院停車場、翠嶺道往活動中心停車格、往 E 餐通道停車格、往 C 棟停車場、藝術大樓停車場等 5 站。此改善措施經總務長核可後，於 109 年 9 月 23 日函覆其易電動車本校同意其續約之申請。

臨時動議：

案由：校長表示希望引進弱勢團體進駐，提請討論。

說明：

- 一、資產組前年及去年均致電或透過管道詢問喜憨兒咖啡或麵包等商店進駐本校之可能性，但該基金會表示因開點成本較高，目前暫無擴點計畫；但若本校有園遊會等活動(如校慶)時，願意進本校設攤。
- 二、為完成校長交辦任務，善盡大學社會責任，經詢問校內全家及萊爾富兩家便利商店，得知兩家廠商每期促銷活動中，常可購買弱勢團體產品，或捐贈物資給弱勢團體。
- 三、另外，若西子樓本次招商仍不順利，或可詢問喜憨兒咖啡館進駐之可能性，因西子樓為本校唯一連結校外區域之場地，且位於知名觀光地區，較有商機，亦可提升本校形象。

決議：請資產組再尋找其他小型弱勢團體進駐本校，亦可考量由本校在適當地點先行興建營業場所，再邀請弱勢團體進駐本校短期營業，善盡大學社會責任，俾有效提昇本校形象。

執行情形：黃副校長會後指示，請資產組評估在菩提樹廣場另建營業場所，提供給弱勢團體短期展售之用，或作為威爾希斯日後不續約時，後續場地招租之用。資產組於 109 年 10 月間委請建築師到校評估，建築師表示本校校地包含山坡地，在申請建築執照時會需要水土保持評估等程序，且本案建物雖小，但申請建造之程序及經費與興建大樓無異，初步建議與其他工程合併辦理。經詢問營繕組鍾組長，目前無適當工程案。請建築師就本案所需經費進行初步評估後，認為相關請照經費需花費 95 萬，刻正尋找替代方案中。

國立中山大學場地管理委員會108學年度第2學期場地評鑑資料(109/02-109/07)

| 場地名稱 | 紀錄 | | | | | 評分 | | | | |
|----------|----------|------|------|------|-------|---------|----------|--------|----------|---------|
| | 廠商名稱 | 滿意度 | 食菌檢查 | 督導考核 | 衛生管理 | 滿意度(20) | 食品菌數(35) | 督導(10) | 衛生(35) | 總合(100) |
| 翠亨A棟福利社 | 翠理商行 | 8.25 | 0.00 | 0.00 | 20.00 | 16.50 | 35.00 | 10.00 | 35.00 | 96.50 |
| 武嶺二村福利社 | 員生企業社 | 8.17 | 0.00 | 0.00 | 20.00 | 16.34 | 35.00 | 10.00 | 35.00 | 96.34 |
| 翠亨H棟便利商店 | 萊爾富國際 | 8.08 | 0.00 | 0.00 | 20.00 | 16.16 | 35.00 | 10.00 | 35.00 | 96.16 |
| 理學院福利社 | 翠理商行 | 7.52 | 0.00 | 0.00 | 20.00 | 15.04 | 35.00 | 10.00 | 35.00 | 95.04 |
| 海科院福利社 | 員生企業社 | 7.46 | 0.00 | 0.00 | 20.00 | 14.92 | 35.00 | 10.00 | 35.00 | 94.92 |
| 活動中心超商 | 全家便利商店 | 8.15 | 0.00 | 0.00 | 19.08 | 16.30 | 35.00 | 10.00 | 33.39 | 94.69 |
| 文學院福利社 | 寶強商行 | 7.30 | 0.00 | 0.00 | 20.00 | 14.60 | 35.00 | 10.00 | 35.00 | 94.60 |
| 73階餐飲 | 柒拾叁階餐飲店 | 8.11 | 0.00 | 0.00 | 19.04 | 16.22 | 35.00 | 10.00 | 33.32 | 94.54 |
| 武嶺一村米羅餐廳 | 米羅美食坊 | 7.64 | 0.00 | 0.00 | 19.00 | 15.28 | 35.00 | 10.00 | 33.25 | 93.53 |
| 翠亨E棟餐廳 | 淳蓮企業行 | 7.28 | 0.00 | 0.00 | 19.15 | 14.56 | 35.00 | 10.00 | 33.51 | 93.07 |
| 找到幸福 | 陽盛食品行 | 7.29 | 0.00 | 0.00 | 19.04 | 14.58 | 35.00 | 10.00 | 33.32 | 92.90 |
| 山海樓 | 全家便利商店 | 7.26 | 0.00 | 0.00 | 18.58 | 14.52 | 35.00 | 10.00 | 32.52 | 92.04 |
| 菩提樹下咖啡座 | 威爾希斯商行 | 7.54 | 0.00 | 0.00 | 17.96 | 15.08 | 35.00 | 10.00 | 31.43 | 91.51 |
| 勵志樓(海景) | 皇嘉休閒育樂 | 8.28 | 5.00 | 0.00 | 17.92 | 16.56 | 30.00 | 10.00 | 31.36 | 87.92 |
| | | | | | | | | | | |
| 場地名稱 | 廠商名稱或負責人 | 滿意度 | 食菌檢查 | 督導考核 | 客訴服務 | 滿意度(45) | 食品菌數 | 督導(20) | 客訴服務(35) | 總合 |
| 理髮部 | 洪張梅花 | 8.74 | - | 0.00 | 0.00 | 39.33 | - | 20.00 | 35.00 | 94.33 |
| 洗衣部 | 快捷專業洗衣店 | 8.40 | - | 0.00 | 0.00 | 37.80 | - | 20.00 | 35.00 | 92.80 |
| 眼鏡部 | 吉晟鐘錶眼鏡行 | 8.26 | - | 0.00 | 0.00 | 37.17 | - | 20.00 | 35.00 | 92.17 |
| 自動販賣機 | 松揚飲料 | 7.68 | - | 0.00 | 0.00 | 34.56 | - | 20.00 | 35.00 | 89.56 |
| 美髮部 | 王鐘鈴 | 7.52 | - | 0.00 | 0.00 | 33.84 | - | 20.00 | 35.00 | 88.84 |
| 圖書文具部 | 麗文文化事業 | 7.51 | - | 0.00 | 0.00 | 33.80 | - | 20.00 | 35.00 | 88.80 |
| 影印裝訂部 | 台灣富士全錄 | 7.36 | - | 0.00 | 0.00 | 33.12 | - | 20.00 | 35.00 | 88.12 |
| 電動機車租賃 | 其易電動車 | 6.75 | - | 0.00 | 0.00 | 30.38 | - | 20.00 | 35.00 | 85.38 |
| 自助洗衣烘衣機 | 日星企業社 | 6.39 | - | 0.00 | 0.00 | 28.76 | - | 20.00 | 35.00 | 83.76 |

| 109學年度第1學期滿意度調查 - 食品類 | | | | | | | | |
|-----------------------|------------|------|------|------|------|------|------|------|
| no | 場地名稱 | 填寫人數 | 服務環境 | 服務態度 | 商品品質 | 商品多元 | 價格合理 | 平均 |
| 1 | 活動中心全家便利商店 | 1015 | 4.37 | 4.40 | 4.31 | 4.33 | 3.97 | 4.28 |
| 2 | 武嶺二村福利社 | 140 | 3.94 | 4.30 | 4.11 | 4.37 | 4.29 | 4.20 |
| 3 | 翠亨A棟福利社 | 194 | 3.96 | 4.41 | 4.12 | 4.07 | 4.31 | 4.18 |
| 4 | 翠亨萊爾富便利商店 | 513 | 4.18 | 4.48 | 4.15 | 4.06 | 3.90 | 4.15 |
| 5 | 活動中心柒拾參階 | 216 | 4.54 | 4.23 | 4.31 | 4.05 | 3.54 | 4.13 |
| 6 | 武嶺米羅美食坊 | 427 | 3.73 | 4.19 | 4.09 | 4.10 | 4.25 | 4.07 |
| 7 | 西子灣沙灘會館 | 239 | 4.51 | 4.29 | 4.07 | 3.95 | 3.44 | 4.05 |
| 8 | 理學院福利社 | 750 | 3.73 | 4.05 | 3.90 | 4.16 | 4.29 | 4.03 |
| 9 | 菩提樹威爾希斯咖啡 | 511 | 4.24 | 4.23 | 4.03 | 3.75 | 3.79 | 4.01 |
| 10 | 海科院福利社 | 154 | 3.60 | 4.31 | 3.80 | 3.43 | 4.24 | 3.88 |
| 11 | 找到幸福輕食 | 128 | 3.94 | 3.84 | 3.76 | 3.87 | 3.88 | 3.86 |
| 12 | 文學院福利社 | 217 | 3.73 | 4.16 | 3.74 | 3.45 | 4.07 | 3.83 |
| 13 | 翠亨E棟餐 | 358 | 3.55 | 4.10 | 3.75 | 3.37 | 3.78 | 3.71 |
| 14 | 活動中心山海樓 | 811 | 3.87 | 4.06 | 3.59 | 3.68 | 3.28 | 3.69 |

| 109學年度第1學期滿意度調查 - 服務類 | | | | | | | | |
|-----------------------|-----------|------|----------|------|------|------|------|------|
| no | 場地名稱 | 填寫人數 | 環境(機器)整潔 | 服務態度 | 商品品質 | 商品多元 | 價格合理 | 平均 |
| 1 | 活動中心理髮部 | 42 | 4.17 | 4.55 | 4.39 | 4.07 | 4.52 | 4.34 |
| 2 | 活動中心洗衣部 | 103 | 4.16 | 4.59 | 4.46 | 4.18 | 4.06 | 4.29 |
| 3 | 活動中心眼鏡部 | 190 | 4.28 | 4.39 | 4.07 | 3.88 | 3.78 | 4.08 |
| 4 | 富士全錄影印裝訂部 | 313 | 3.58 | 4.03 | 4.11 | 3.94 | 3.92 | 3.92 |
| 5 | 活動中心美髮部 | 24 | 3.87 | 4.13 | 4.00 | 3.78 | 3.75 | 3.91 |
| 6 | 活動中心麗文書局 | 759 | 3.96 | 4.07 | 4.02 | 3.93 | 3.68 | 3.93 |
| 7 | 黑松自動販賣機 | 168 | 3.95 | 3.73 | 3.99 | 3.75 | 3.73 | 3.83 |
| 8 | 其易電動車 | 45 | 3.38 | 4.24 | 3.24 | | 3.82 | 3.67 |
| 9 | 自助洗衣烘衣機 | 366 | 2.96 | 3.26 | 3.14 | | 3.90 | 3.32 |

國立中山大學110年度場管庶務(原場管會)預算編列總表

| 收入預估數 | | | | | |
|-------|----------------------|-------------|-------------|--|--------------------------------------|
| 項次 | 預算數 | 編列說明 | | | 備註 |
| 1 | 4,038,699 | 依契約租金收入預估編列 | | | |
| 合計 | 4,038,699 | | | | |
| 支出預估數 | | | | | |
| 項次 | 經費用途 | 預算數 | 支出明細 預估數 | 支出明細 | 備註 |
| 1 | 營養師 人事費 | 394,084 | 300,000 | 每月固定薪資：25,000元/月*12個月 | 20% 流用 |
| | | | 41,232 | 勞保單位負擔：3,436元/月*12個月 | 20% 流用 |
| | | | 22,404 | 健保單位負擔：1,867元/月*12個月 | 20% 流用 |
| | | | 29,448 | 單位提撥6%：2,454元/月*12個月 | 20% 流用 |
| | | | 1,000 | 生日禮金 | 20% 流用 |
| 2 | 外包清潔費 | 402,315 | 402,315 | 循往例支付活動中心清潔維護 | 20% 流用 |
| 3 | 膳食督導小組教育訓練費及餐廳人員衛生講習 | 157,702 | 3,600 | 膳食督導小組教育訓練餐費： 100元/人*18名*2次(3月及9月) | 20% 流用 |
| | | | 144,018 | 膳食督導小組兼任助理工讀費： 160元*11小時/月*9個月*6人=95,040元 雇主勞保870元/月*9個月*6人=46,980元 補充保費1,760*2.11%=37元*9個月*6人=1,998元 | 20% 流用 |
| | | | 4,084 | 餐廳人員衛生講習講師費：2,000元/時*2小時補充保費84元，總計4,084元 | 20% 流用 |
| | | | 6,000 | 餐廳人員衛生講習餐費：100元/人*60名 | 20% 流用 |
| 4 | 業務費 | 451,858 | 427,531 | 1.空規會外聘委員出席費2,500元*4人*2次會議=20,000元。交通費以每次每人3,060元(南港-左營來回)估算，3,060元*4人*2次=24,480元。出席+交通費合計44,480元。 2.各營業場地環境臨時清潔、出差費、會議餐費、購買發票等雜支及各營業場館設施修繕維護等相關費用383,051元。 | 20% 流用 |
| | | | 24,327 | 工讀費：160元/時/人*85時=13,600元 勞保：870元/月*12月=10,440元 補充保費：13,600*0.0211=287元 | 20% 流用 |
| 5 | 設備費 | 30,000 | 30,000 | 活動中心監視器主機損壞更換 | 20% 流用 |
| 6 | 宿委會費用 | 550,000 | 550,000 | 每年支付學生宿委會活動費 | 20% 流用 |
| 7 | 檢驗費 | 400,000 | 213,408 | 兼任助理160元*20小時/月=3,200元*9個月*5名=144,000元 雇主勞保870元/月*9個月*5名=39,150元 補充保費3,200*1.91%=61元/月*9個月*5名=2,745元 技術指導費3,000元*9個月=27,000元 補充保費57元*9個月=513元 | 20% 流用 (此部分經費業經簽准奉核，在總檢驗費40萬元內流用) |
| | | | 120,000 | 材料費 | 20% 流用 |
| | | | 66,592 | 藥品及培養基 | 20% 流用 |
| 8 | 折舊及攤銷 | 807,740 | 807,740 | 折舊及攤銷4,038,699*20%=807,740元 | 20% 流用 |
| 9 | 稅捐及規費 | 845,000 | 845,000 | 房屋稅、地價稅以及營業稅等 | 20% 流用 |
| | 合計 | 4,038,699 | | | |