

中山大學資產經營管理組庫房領用物品明細表

編號	品名	單位	可領數量/月	編號	品名	單位	可領數量/月	編號	品名	單位	可領數量/
70202001	中式信紙	本	視需求領用	70301001	洗潔精	瓶	2	70301024	玻璃清潔布	支	無提供
70202002	西式信紙	本	視需求領用	70301002	玻璃清潔劑	瓶	2	70301026	地板清潔劑	瓶	2
70202003	中式信封	個	視需求領用	70301003	殺蟲劑	瓶	2	70301027	漂白水	瓶	大1/小2
70202004	西式信封	個	視需求領用	70301004	蚊香	包	2	70301028	垃圾桶	個	3
70202005	公文封	個	視需求領用	70301005	通樂	瓶	2	70301029	水桶	個	3
70202006	中式牛皮信封	個	視需求領用	70301006	潔廁芳香劑	包	無提供	70301030	通管器	支	2
70202007	西式牛皮信封	個	視需求領用	70301007	菜瓜布	包	2	70301031	扭乾器	個	2
70202008	校內通訊信封	個	視需求領用	70301008	抹布	包	4	70301032	洗手乳	瓶	2
70202009	便條紙	本	視需求領用	70301010	膠手套	雙	2				
70202010	留言條	本	視需求領用	70301011	棉手套	包	1				
70202012	移文流程單	本	視需求領用	70301012	馬桶刷	支	3				
70204002	收文簿	本	視需求領用	70301013	畚箕	個	3				
70204003	發文簿	本	視需求領用	70301014	垃圾袋	包	各尺寸至多為1 超大(黑)可為2 最多合計5				
70205016	財物購置送貨證明單	本	視需求領用	70301015	洗衣粉	包	2				
70206001	座次卡	張	視需求領用	70301016	衛生紙	袋	2				
70206002	指標	張	視需求領用	70301017	鹽酸(廁所清潔劑)	瓶	2				
70206003	卷宗	個	視需求領用	70301018	消毒水	瓶	無提供				
				70301019	地板刷	支	2				
				70301020	掃把	支	2				
				70301021	拖把	支	2				
				70301022	竹掃	支	2(如有需求請 事前告知再進 貨)				
				70301023	竹扒	支					

附註1.因經費有限衛生紙僅提供部份行政單位領用

附註2.因各單位人數不一,故物品核發依庫存量並參酌以往領用情形適量核發